

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione di attività di marketing – CIG 8154495626

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 <b>Roma</b>		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 <b>Milano</b>		Via Ruggero Settimo, 55 90139 <b>Palermo</b>			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>					<b>C.F. 97402570580</b>		

## INDICE

PREMESSA .....	3
ART. 1 – LA REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA .....	3
ART. 2 – OGGETTO DELL’APPALTO .....	4
ART. 3 – IMPORTO.....	5
ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	5
ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO (ART. 83 D. LGS. 50/2016).....	6
ART. 6 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA.....	6
ART. 7 – CONTENUTO DELL’OFFERTA .....	7
ART. 8 – METODO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.....	9
ART. 9 – OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....	13
ART. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	13
ART. 11 – CONDIZIONI ECONOMICHE.....	14
ART. 12 – DURATA .....	14
ART. 13 – STIPULA DEL CONTRATTO.....	14
ART. 14 – RECESSO DA PARTE DI FONARCOM .....	14
ART. 15 – NULLITA’ DEL CONTRATTO .....	14
ART. 16 – PENALITA’ .....	14
ART. 17 – SUBAPPALTO .....	15
ART. 18 – MODALITA’ DI FATTURAZIONE.....	15
ART. 19 – PAGAMENTI .....	15
ART. 20 – TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI LEGGE n. 136 DEL 13/08/2010 .....	15
ART. 21 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA .....	16
ART. 22 – GARANZIE DI ESECUZIONE.....	16
ART. 23 – FORO COMPETENTE.....	16
ART. 24 – RIFERIMENTI AD ALTRE NORME.....	16
ART. 25 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	17
ART. 26 – CODICE DI COMPORTAMENTO .....	17
ART. 27 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO .....	17
ART. 28 – RICHIESTA CHIARIMENTI.....	17

	<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>		

## PREMESSA

FonARCom è il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale che finanzia la formazione continua dei lavoratori e dei dirigenti delle imprese italiane.

Costituito nel 2005 da CIFA e CONFISAL e presente nelle sedi di Roma, Milano e Palermo, offre alle aziende l'opportunità di realizzare piani formativi a vantaggio dello sviluppo aziendale e delle risorse umane utilizzando il versamento INPS dello 0,30% delle retribuzioni soggette all'obbligo contributivo.

Il presente documento disciplina la partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 let. b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., indetta da FonARCom avente ad oggetto il servizio di gestione di attività di marketing.

La procedura di gara si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della "Piattaforma di Gestione delle Gare telematiche", conforme all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, accessibile dal seguente link: <https://fonarcom.acquistitelematici.it>, ove sono specificate le modalità di registrazione e le modalità di partecipazione alla presente procedura di gara degli operatori economici, di seguito per brevità "Sistema".

Gli operatori economici dovranno inserire sul Sistema entro il termine perentorio del 20 gennaio ore 18:00 la propria offerta comprensiva di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nei successivi paragrafi.

FonARCom non potrà essere in alcun caso ritenuto responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

## ART. 1 – LA REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA

Per poter presentare la propria offerta tramite il Sistema ciascun operatore deve procedere alla Registrazione da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://fonarcom.acquistitelematici.it>.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabili all'operatore registrato.

## ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'operatore dovrà garantire i seguenti servizi:

### 1. WEBSITE RESTYLING

- ❖ Servizio di Hosting.
- ❖ Acquisire una soluzione Content Management System (CMS) che si configuri come un portale aziendale (Intranet), con una struttura flessibile, con aree organizzative e navigabile in maniera guidata in base alla profilazione degli utenti.
- ❖ Gestire funzionalità come la pubblicazione di news, la creazione di pagine di direzione, servizi di rubrica integrata e agenda condivisa, l'allocazione di risorse aziendali e funzionalità di tipo collaborativo come forum e sondaggi. Inoltre, una bacheca virtuale e un'area specifica dedicata a team e progetti.
- ❖ Creazione e gestione template, contenuti grafici.
- ❖ Aumento livello di responsiveness e della sicurezza del sito web.
- ❖ Creazione e gestione di sistemi di sicurezza periferici, sistemi di monitoraggio.

### 2. CREAZIONE PIATTAFORMA DI CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT (CRM)

- ❖ Software di gestione delle relazioni con i clienti, utile ad organizzare le informazioni di contatto, gestire relazioni, tracciare interazioni e tracciare l'intera esperienza online e offline con clienti attuali, potenziali e altri contatti.

### 3. GESTIONE CONTATTI GDPR

- ❖ Prevedere la gestione differenziata di 2 aree di consenso al trattamento dei dati personali: consenso marketing (trattamento dati personali con finalità di invio di comunicazioni informative, pubblicitarie e promozionali); consenso profilazione (trattamento dati personali con finalità di osservazione dell'interesse verso uno strumento)
- ❖ Invio email richiesta consenso. Per il singolo lead/contatto è possibile effettuare l'invio di una email di richiesta del consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR, con la creazione di messaggi standardizzati e/o personalizzabile.

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

- ❖ Salvataggio email di conferma accettazione privacy. Per il singolo lead/contatto è possibile il salvataggio del messaggio email che l'operatore economico invia come conferma di accettazione del consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR da parte del lead/contatto.
- ❖ Gestione di ulteriori ambiti per il trattamento dei dati personali, per condividere nuove esigenze e richiedere supporto in merito.
- ❖ nominizzazione dei dati personali.
- ❖ Acquisire lead attraverso molteplici punti di contatto (social-media, campagne marketing, eventi, pubbliche relazioni).
- ❖ Qualificare e valutare le lead dando priorità a quelle maggiormente in target e di maggiore interesse.
- ❖ Accrescere la conoscenza che le lead hanno di FonARCom e dei suoi strumenti.

#### 4. WEB MARKETING

- ❖ email marketing, social media marketing, content marketing, web analytics, digital PR, SEO (Search Engine Optimization), SEM (Search Engine Marketing), Web Listening

#### 5. FORMAZIONE

- ❖ Corsi di formazione sulla cultura digitale, social media & tools digitali, gestione della relazione digitale

L'Affidatario dovrà mettere in atto tutti gli accorgimenti e le procedure atte a garantire quanto sopra indicato.

### ART. 3 – IMPORTO

L'importo presunto e non garantito del corrispettivo del servizio è pari ad euro 190.000,00 (centonovantamila/00) oltre IVA per l'intera durata del contratto (12 mesi). Quest'ultimo rappresenta l'importo unitario a base di gara a cui verrà applicata la percentuale di ribasso offerta in sede di gara. A tale valore, arrotondato alla seconda cifra decimale, dovrà essere applicata l'I.V.A. ai sensi di legge.

Nel costo del servizio di cui al presente disciplinare, si considerano interamente comprese tutte le attività connesse allo svolgimento del servizio e tutte le spese ed ogni altro onere, espresso e non, comunque inerente al servizio.

Resta inoltre inteso che, in nessun caso, ivi compresa l'ipotesi di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, la Società aggiudicataria potrà sospendere la prestazione dei servizi.

### ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono legittimati a presentare offerta nella presente procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli articoli 80 e 82 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

Gli operatori economici interessati al servizio dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- Assenza dei motivi di esclusione dalle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83, c. 4 del D. Lgs. n. 50/16 da dimostrare mediante dichiarazione concernente il fatturato relativo a servizi compresi nel settore di attività oggetto del presente affidamento, maturato nell'ultimo esercizio (annualità 2018) di importo non inferiore al valore del presente affidamento pari ad euro 190.000,00.
- Capacità tecnico professionale ai sensi dell'art. 83, c. 6 del D. Lgs. n. 50/2016 da dimostrare mediante:
  - presentazione dell'elenco dei principali servizi oggetto della presente procedura prestati negli ultimi tre anni (2018, 2017 e 2016);
  - iscrizione alla camera di commercio per attività coerenti con l'oggetto dell'incarico;
  - numero medio annuo di lavoratori dipendenti a tempo pieno del concorrente non inferiore a n. 3 negli ultimi tre anni.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

#### **ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO (ART. 83 D. LGS. 50/2016)**

Nelle ipotesi di cui al comma 9 dell'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara e dell'esclusione sarà data comunicazione all'A.N.A.C. in ottemperanza alle vigenti norme di legge.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante richiede la regolarizzazione, e non applica alcuna sanzione.

Si evidenzia che FonARCom, così come previsto dall'art. 83 comma 9, potrà procedere all'esclusione diretta, senza previo ricorso al soccorso istruttorio sopra delineato nel caso in cui "le carenze della documentazione non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

#### **ART. 6 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica <https://fonarcom.acquistitelematici.it/>, nel rispetto del termine stabilito, ovvero sia entro e non oltre la data del 20 gennaio 2020, h. 18:00.

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo in data 21 gennaio 2020, h. 10:00. Ai sensi dell'articolo 85, c. 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., l'operatore economico si avvarrà del DGUE per presentare la propria offerta e rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica dall'operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- ❖ sottoscritto con la firma digitale, secondo le modalità di cui all'articolo 1, c. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- ❖ reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

N.B.: è responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato, tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte ("Fine ricezione offerte").

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e/o trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante laddove per ritardo ovvero per disguidi tecnici e/o di altra natura, o per qualsivoglia altro motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Gli operatori economici sono pertanto invitati ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta, decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica nella Documentazione Amministrativa né in altre sezioni diverse da quella ad essa dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

## ART. 7 – CONTENUTO DELL'OFFERTA

### SEZIONE "DOCUMENTAZIONE DI GARA"

Nella Sezione "Documentazione di gara", saranno previsti i seguenti documenti:

- il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE secondo il modello sub Allegato A unito al presente Disciplinare;
- copia del documento di identità del sottoscrittore del DGUE;
- ❖ il PASSOE acquisito dal sistema AVCPASS, secondo le disposizioni e le istruzioni reperibili presso il sito dell'ANAC (ugualmente, per il PASSOE da presentarsi in caso di RTI o Consorzi, valgono le disposizioni e le istruzioni adottate e diramate in merito dall'ANAC);

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

- ❖ documentazione attestante l'intervenuta costituzione della cauzione di gara pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto ovvero garanzia ridotta del 50% allegando, in base all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. le certificazioni ivi indicate. Tale cauzione, prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, dovrà, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione appaltante e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria è a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione;
- ❖ documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo di gara ANAC;
- ❖ nell'ipotesi in cui il concorrente, singolo o in forma riunita, intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, all'interno della medesima Sezione, dovrà essere caricata, a pena di esclusione, la documentazione prevista all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. (compreso il DGUE dell'Impresa Ausiliaria);
- ❖ copia della procura nel caso in cui la documentazione di gara sia sottoscritta da un procuratore.

## SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il concorrente è tenuto a dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscono segreti tecnici e commerciali e, pertanto, le ritiene coperte da riservatezza (ex art. 53 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.). A questo proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. L'Amministrazione, in ogni caso, procederà comunque a valutare l'esistenza dei segreti indicati dall'operatore economico nonché l'effettiva opponibilità alle richieste di accesso avanzate dagli altri concorrenti, alla luce della recente normativa in materia e della recente giurisprudenza.

## SEZIONE "OFFERTA TECNICA"

Nella Sezione "Offerta tecnica" sarà caricata l'Offerta tecnica, di seguito gli elementi che saranno valutati:

### "Progetto tecnico":

Il concorrente dovrà produrre una relazione - massimo 20 facciate, formato A4, font Arial minimo 9 – contenente illustrazione, almeno, dei seguenti punti:

- servizio website restyling
- creazione piattaforma di customer relationship management (CRM)
- gestione contatti GDPR
- servizio web marketing
- servizio formazione

Criteri motivazionali: L'attribuzione del punteggio all'elemento avviene con un giudizio di insieme, valutandosi positivamente la completezza ed efficienza del sistema e delle informazioni fruibili dalla stazione appaltante nel corso di esecuzione del servizio, l'accessibilità della piattaforma CRM, la fruibilità del sito.

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			



### Avvertenze:

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'Elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso. Il superamento dei limiti massimi di facciate sopra indicati comporta la non valutazione di quanto prodotto in eccedenza. Non sono comunque conteggiati nel numero massimo delle facciate eventuali copertine e sommari. Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere privi di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, o comunque di riferimenti all'offerta economica, pena l'esclusione dell'offerta dalla gara.

**Si segnala che la mancata sottoscrizione della Busta Tecnica con le modalità prescritte dal presente Disciplinare costituisce immediata causa d'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.**

### SEZIONE "OFFERTA ECONOMICA"

Nella Sezione "Offerta economica" l'Operatore economico dovrà compilare l'allegato B esprimendo il ribasso percentuale offerto sul prezzo unitario posto a base d'asta.

### ART. 8 - METODO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione verrà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità all'art. 95, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., con attribuzione di punti 30 (massimo) per l'offerta economica e di punti 70 (massimo) per l'offerta tecnica.

Tutte le operazioni di verifica e valutazione verranno affidate a una Commissione appositamente nominata dalla Stazione appaltante.

La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri indicati nella tabella e algoritmo di seguito riportati.

I punteggi verranno attribuiti secondo quanto specificato di seguito.

Elementi di valutazione	Natura	Metodo
A. Progetto tecnico	Qualitativa	Proporzionale
B. Prezzo	Quantitativa	Proporzionale verso il migliore

### A. PROGETTO TECNICO

Il punteggio massimo attribuibile a tale criterio è pari a **70 punti** secondo i criteri riportati nella seguente tabella:

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>						<b>C.F. 97402570580</b>	

<b>ID</b>	<b>Criterio</b>	<b>Specifiche</b>	<b>Punti</b>
<b>1</b>	<b>Caratteristiche distintive del servizio offerto</b>		<b>25</b>
1.1		Coerenza della proposta con gli obiettivi indicati nel capitolato	10
1.2		Livello di descrizione, completezza e articolazione delle attività	5
1.3		Organizzazione generale e cronogramma di realizzazione	10
<b>2</b>	<b>Varietà delle soluzioni marketing proposte</b>		<b>10</b>
2.1		Declinazione di un piano editoriale per i canali social	5
2.2		Promozione della community attraverso la proposta di canali dedicati per i diversi target di riferimento	5
<b>3</b>	<b>Esperienza dell'offerente e adeguatezza del gruppo di lavoro</b>		<b>30</b>
3.1		Esperienza e coerenza sul servizio oggetto della presente procedura	10
3.2		Esperienza nella gestione di blog e community che consenta di innescare un dialogo efficace tra i professionisti del settore	5
3.3		Esperienza nell'accompagnamento di imprese ed associazioni verso l'integrazione delle tecnologie digital e nella formazione delle competenze interne necessarie a gestire i nuovi processi aziendali	5
3.4		Partecipazione ad attività di studi e ricerca nell'ambito del digitale	5
3.5		Qualità ed esperienza del gruppo di lavoro	5

**SEDE NAZIONALE**

Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B  
00187 Roma

**SEDI TERRITORIALI**

Via Luigi Settembrini, 17  
20124 Milano

Via Ruggero Settimo, 55  
90139 Palermo

<b>4</b>	<b>Servizi aggiuntivi proposti</b>	Offerta di servizi aggiuntivi a quelli previsti dal Capitolato	<b>5</b>
----------	------------------------------------	--	----------

## 1. CARATTERISTICHE DISTINTIVE DEL SERVIZIO OFFERTO

### 1.1 Coerenza della proposta con gli obiettivi indicati nel capitolato

Dovrà essere presentata una proposta che dimostri come si intendano realizzare gli obiettivi indicati nel capitolato, con che strumenti e adottando quali standard.

### 1.2 Livello di descrizione, completezza e articolazione delle attività

Dovrà essere una descrizione puntuale delle attività progettuali e indicazioni delle modalità per la esecuzione dell'iter progettuale.

### 1.3 Organizzazione generale e cronogramma di realizzazione

Dovrà essere presentata una rappresentazione chiara ed efficace della programmazione del servizio (GAANT).

## 2. VARIETÀ DELLE SOLUZIONI MARKETING PROPOSTE

### 2.1 Declinazione di un piano editoriale per i canali social

Dovrà essere presentata una proposta di piano editoriale diversificata per i principali canali social.

### 2.2 Promozione della community attraverso la proposta di canali dedicati per i diversi target di riferimento

Dovranno essere descritte da un minimo di una a un massimo di tre esperienze di promozione di community su canali di promozione dedicati e diversificati.

## 3. ESPERIENZA DELL'OFFERENTE E ADEGUATEZZA DEL GRUPPO DILAVORO

### 3.1 Esperienza e coerenza in merito al servizio oggetto della presente procedura

Dovrà essere dimostrata un adeguato livello di esperienza e coerenza in merito all'oggetto della presente procedura, sia attraverso un elenco di servizi resi negli anni, sia attraverso una sintesi delle attività inerenti ciascun servizio erogato.

### 3.2 Esperienza nella gestione di blog e community che consenta di innescare un dialogo efficace tra i professionisti del settore

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>						<b>C.F. 97402570580</b>	

Dovrà essere dimostrata l'esperienza e coerenza in merito al servizio oggetto della presente procedura attraverso un elenco di servizi resi negli anni.

### **3.3 Esperienza nell'accompagnamento di imprese ed associazioni verso l'integrazione delle tecnologie digital e nella formazione delle competenze interne necessarie a gestire i nuovi processi aziendali**

Dovranno essere descritte esperienze pregresse in merito all'accompagnamento di imprese ed associazioni verso l'integrazione delle tecnologie digital, nonché in merito alla formazione delle competenze interne necessarie a gestire i nuovi processi aziendali.

### **3.4 Partecipazione ad attività di studi e ricerca nell'ambito del digitale**

Dovranno essere elencate attività di partecipazione ad attività di studi e ricerca nell'ambito del digitale e, laddove possibile, dimostrare le suddette mediante attestati di partecipazione.

### **3.5 Qualità ed esperienza del gruppo di lavoro**

Dovrà essere descritta l'affidabilità del gruppo di lavoro in termini di esperienze già acquisite nella conduzione di progetti analoghi, la qualificazione, la congruità e la coerenza delle competenze e delle esperienze tecniche dell'insieme dei soggetti attuatori nelle attività oggetto della presente procedura.

## **4. SERVIZI AGGIUNTIVI PROPOSTI - Offerta di servizi aggiuntivi a quelli previsti dal Capitolato**

Dovranno essere descritti eventuali servizi aggiuntivi migliorativi proposti per aumentare l'efficacia complessiva dei servizi descritti nel capitolato di gara

## **B. PREZZO**

Il punteggio massimo attribuibile a tale criterio è pari a **30 punti** secondo i criteri riportati nella seguente formula:

$$F_i = V(f)_i * 30$$

dove:

$F_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(f)_i$  = coefficiente attribuito dalla Commissione all'offerta  $i$ -esima con la seguente formula:

$$V(f)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

$R_i$  = ribasso offerto in termini percentuali dall' $i$ -esimo concorrente.

Nel modulo offerta (Allegato B) dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere, il ribasso percentuale unico che intende praticare

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

Le offerte devono contenere esplicito obbligo della Ditta a mantenere valida la propria proposta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i.

Decorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa.

Nel caso in cui non venga inviata alcuna comunicazione l'offerta si intende valida anche oltre il termine sopra indicato.

Tutti i documenti e le dichiarazioni, nonché l'offerta economica dovranno essere sottoscritti dai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara.

#### **ART. 9 – OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La Stazione Appaltante, sulla scorta della graduatoria, procederà alla individuazione ed alla verifica delle offerte anormalmente basse.

L'Amministrazione procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. di conseguenza alla valutazione di congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi qualitativi siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal capitolato.

#### **ART. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte verrà nominata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, apposita Commissione giudicatrice la quale procederà ad effettuare tutte le operazioni previste dalla vigente normativa.

In ossequio al principio della pubblicità delle sedute, la commissione nominata per la procedura in oggetto consentirà alle ditte partecipanti di poter assistere alle operazioni della Commissione di gara (ove non vi sia l'obbligo di seduta riservata previsto dalla vigente normativa).

Nel caso di anomalia, o comunque qualora si intenda procedere ai sensi dell'art. 97, del D. Lgs. 50/2016 per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato un'offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà eventualmente l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito e all'aggiudicazione provvisoria.

FonARCom procederà quindi alla verifica di tutti i requisiti di tutti gli operatori economici situati in posizione utile per il provvedimento conclusivo di aggiudicazione nonché del concorrente che segue nella detta graduatoria.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalle predette verifiche, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

Terminati i controlli, in caso di esito positivo si provvederà all'aggiudicazione.

#### **ART. 11 – CONDIZIONI ECONOMICHE**

La percentuale di sconto indicata nell'offerta economica (Allegato B) sarà da ritenere fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto.

#### **ART. 12 – DURATA**

La durata della fornitura è fissata in mesi 12 a decorrere dalla data di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., FonARCom si riserva allo scadere del contratto il diritto di proroga alle medesime condizioni contrattuali, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

#### **ART. 13 – STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato tramite scambio di lettere commerciali non prima di trentacinque giorni (cd termine dilatorio) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 32 comma 9 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fatto salvo di ulteriori cause ostative previste dalla normativa vigente.

FonARCom si riserva la facoltà di risolvere o modificare il valore del contratto a seconda delle proprie esigenze senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcun indennizzo.

#### **ART. 14 – RECESSO DA PARTE DI FONARCOM**

FonARCom ha il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal successivo contratto, previa formale comunicazione al contraente con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite.

#### **ART. 15 – NULLITA' DEL CONTRATTO**

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D.Lgs. 165/2001 è nullo.

#### **ART. 16 – PENALITA'**

In caso di mancato rispetto delle clausole previste nel presente disciplinare verranno applicate le seguenti penali:

in caso di ritardo da parte della ditta aggiudicataria nell'adempiere ad obblighi contrattuali per i quali sia previsto o sia stato assegnato un termine di adempimento, FonARCom applicherà una penale di € 250,00 giornalieri, salvo che il ritardo sia giustificato da causa di forza maggiore.

Per ogni altra inosservanza potrà essere applicata, previa contestazione scritta dell'addebito, una penale commisurata alla gravità dell'inadempienza, fino ad un importo massimo del 10% del corrispettivo dovuto su base mensile.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso Fonarcom si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo e/o di risolvere il contratto a seguito di almeno tre contestazioni nel corso dell'anno solare.

#### **ART. 17 – SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il subappalto nei modi e nei termini indicati dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **ART. 18 – MODALITA' DI FATTURAZIONE**

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il codice CIG (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

#### **ART. 19 – PAGAMENTI**

I pagamenti delle fatture saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricevimento delle stesse. Qualora si verificano contestazioni, i termini di pagamento verranno sospesi e riprenderanno a decorrere dalla definizione della pendenza.

#### **ART. 20 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI LEGGE n. 136 DEL 13/08/2010**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento del servizio, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			

## ART. 21 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione n. 3/2008 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell’appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare. Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

## ART. 22 – GARANZIE DI ESECUZIONE

A garanzia dell’esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione, un deposito cauzionale definitivo infruttifero pari al 10% dell’importo contrattuale stimato.

La fidejussione bancaria o la polizza fideiussoria dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell’appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione. E’ in facoltà dell’Ente di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

In caso di mancata produzione della documentazione o mancata corrispondenza dei dati da questa risultanti rispetto a quanto dichiarato, si procederà all’incameramento della cauzione provvisoria e, ricorrendone i presupposti, si aggiudicherà la gara a favore del concorrente che segue in graduatoria.

## ART. 23 – FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere nell’esecuzione o nell’interpretazione del contratto fra l’Amministrazione appaltante e l’aggiudicatario, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

## ART. 24 – RIFERIMENTI AD ALTRE NORME

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

	<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>		<b>C.F. 97402570580</b>				



## ART. 25 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti dal Fondo FonARCom, in qualità di Titolare del Trattamento, saranno trattati per dar seguito a quanto previsto nel contratto, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 5 del Regolamento Europeo 679/16 e garantendo la liceità del trattamento secondo quanto riportato nell'art. 6 del medesimo Regolamento. L'informativa completa è consultabile sul sito istituzionale di FonARCom.

## ART. 26 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'affidatario si impegna, nei rapporti con il Fondo FonARCom, ad attenersi rigorosamente alle norme contenute nel Codice Etico e nel MOGC parte generale di FonARCom, reperibili sul sito [www.fonarcom.it](http://www.fonarcom.it) e alle prescrizioni normative di cui al D. Lgs.231/2001, accettandone integralmente tutti i termini e le condizioni che dichiara di conoscere ed approvare.

## ART. 27 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Si dà atto, che il responsabile Unico del Procedimento, individuato ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 è il dott. Eraldo Salvatori – Responsabile Sviluppo e Comunicazione FonARCom.

## ART. 28 – RICHIESTA CHIARIMENTI

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti la presente gara utilizzando esclusivamente l'indirizzo PEC [areacontratti@pec.fonarcom.it](mailto:areacontratti@pec.fonarcom.it) entro e non oltre il termine di 2 (due) giorni dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Alle eventuali richieste di chiarimento sarà data apposita risposta mediante pubblicazione di FAQ sul sito istituzionale del Fondo, nella pagina relativa alla procedura di gara.

La presente procedura di gara, oltre al presente Disciplinare, consta dei seguenti documenti:

Allegato A – “Formulario per il DGUE”

Allegato B – “Modello offerta economica”

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Eraldo Salvatori

		<b>SEDE NAZIONALE</b> Salita di San Nicola da Tolentino, 1/B 00187 Roma		<b>SEDI TERRITORIALI</b> Via Luigi Settembrini, 17 20124 Milano		Via Ruggero Settimo, 55 90139 Palermo			
<b>fonarcom.it</b>		<b>06 55301819</b>				<b>C.F. 97402570580</b>			